**OBRAZAC POZIVA ZA ORGANIZACIJU VIŠEDNEVNE IZVANUČIONIČKE NASTAVE**

|  |  |
| --- | --- |
| **Broj poziva** | **03** |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **1.** | **Podaci o školi:** | *Upisati tražene podatke* |
|  | Ime škole: | **OŠ Župa dubrovačka** |
|  | Adresa:  | **Dr. Ante Starčevića 84** |
|  | Mjesto: | **Mlini** |
|  | Poštanski broj: | **20 207** |
|  | E-adresa na koju se dostavlja ponuda: | **ured@os-zupa-dubrovacka.skole.hr*****(čl. 13. st. 13.)*** |
|  |  |  |
| **2.**  | **Korisnici usluge su učenici** | **8.a, 8.b, 8.c i 8.d** | **razreda** |
|  |  |  |
| **3.** | **Tip putovanja:** | *Uz planirano upisati broj dana i noćenja* |
|  |  a) | Škola u prirodi | dana |  noćenja |
|  | b) | Višednevna terenska nastava |  dana |  noćenja |
|  | c) | Školska ekskurzija |  3 dana | 2 noćenja |
|  | d) | Posjet | dana | noćenja |
|  |  |  |  |
| **4.** | **Odredište**  | *Upisati područje ime/imena države/država* |
|  | a) | u Republici Hrvatskoj  | Zadar – Šibenik - Trogir |
|  | b) | u inozemstvu |  |
|  |
| **5.** | **Planirano vrijeme realizacije***(predložiti u okvirnom terminu od dva tjedna)* ***po******mogućnosti 2., 3. i 4. svibnja 2022.*** | 25. | 4. | 6. | 5. | 2022. |
|  | *Datum* | *Mjesec* | *Datum* | *Mjesec* | *Godina* |
|  |
| **6.** | **Broj sudionika** | *Upisati broj* |
|  | a)  | Predviđeni broj učenika | 105 | s mogućnošću odstupanja za pet učenika |
|  | b)  | Predviđeni broj učitelja | 6 |
|  | c)  | Očekivani broj gratis ponuda za učenike | 3 |
|  |
| **7.** | **Plan puta** | *Upisati traženo* |
|  | Mjesto polaska | Mlini, OŠ Župa dubrovačka |
|  | Imena mjesta (gradova i/ili naselja) koja se posjećuju | NP Krka, Šibenik, Zadar, Trogir, Klis |
|  |
| **8.** | **Vrsta prijevoza** | *Traženo označiti s X ili dopisati traženo* |
|  | a) | Autobuskoji udovoljava zakonskim propisima za prijevoz učenika | x (isključiti autobuse na kat) |
|  | b) | Vlak |  |
|  | c) | Brod | X (NP Krka) |
|  | d) | Zrakoplov |  |
|  | e) | Kombinirani prijevoz |  |
|  |
| **9.** | **Smještaj i prehrana** | *Traženo označiti s X ili dopisati traženo* |
|  | a) | Hostel  |  |
|  | b) | Hotel, ako je moguće: | ~~x~~ |
|  |  | ☐ bliže centru grada | Šibenik |
|  |  | ☐ izvan grada s mogućnošću korištenja javnog prijevoza | (ime grada/ gradova) |
|  |  | ☐ nije bitna udaljenost od grada | (ime grada/ gradova) |
|  | c) | Pansion |  |
|  | d) | Prehrana na bazi polupansiona |  |
|  | e) | Prehrana na bazi punogapansiona | *~~x~~* |
|  | f) | Drugi zahtjevi vezano uz smještaj i/ili prehranu (npr. za učenike s teškoćama, zdravstvenim problemima ili posebnom prehranom i sl.) |  Tri ručkaPrehrana za dva učenika s alergijama na hranu (bez orašastih plodova za oba učenika i za jednoga od njih prehrana bez jaja) |
|  |
| **10.** | **U cijenu ponude uračunati:**  | *Upisati traženo s imenima svakog muzeja, nacionalnog parka ili parka prirode, dvorca, grada, radionice i sl. ili označiti s X (za e)* |
|  | a) | Ulaznice za  | NP Krka, brod za vožnju Krkom, Muzej iluzija, Tvrđava Klis |
|  | b) | Sudjelovanje u radionicama |  |
|  | c) | Turističkog vodiča za razgled grada | x |
|  |  |  |  |
| **11.** | **U cijenu uključiti i stavke putnog osiguranja od:** | *Traženo označiti s X ili dopisati (za br. 12)* |
|  | a) | posljedica nesretnoga slučaja i bolesti na putovanju u inozemstvu |  |
|  | b) | zdravstvenog osiguranja za vrijeme puta i boravka u inozemstvu  |  |
|  | c) | otkaza putovanja | x |
|  | d) | troškova pomoći povratka u mjesto polazišta u slučaju nesreće i bolesti | x |
|  | e) | oštećenja i gubitka prtljage |  |
| **12. Dostava ponuda** |
|  | Rok dostave ponuda je  |  4.4.2022. godine do 14:00  |  |
|  Razmatranje ponuda održat će se u školi dana  | 6.4. 2022. | U 13:30 sati |

**1. Prije potpisivanja ugovora za ponudu odabrani davatelj usluga dužan je dostaviti ili dati školi na uvid:**

a) dokaz o registraciji (preslika izvatka iz sudskog ili obrtnog registra) iz kojeg je razvidno da je davatelj usluga registriran za obavljanje djelatnosti turističke agencije,

b) dokaz o registraciji turističke agencije sukladno posebnom propisu kojim je uređeno pružanje usluga u turizmu (preslika rješenja nadležnog ureda državne uprave o ispunjavanju propisanih uvjeta za pružanje usluga turističke agencije – organiziranje paket-aranžmana, sklapanje ugovora i provedba ugovora o paket-aranžmanu, organizaciji izleta, sklapanje i provedba ugovora o izletu ili uvid u popis turističkih agencija koje na svojim mrežnim stranicama objavljuje ministarstvo nadležno za turizam).

**2. Mjesec dana prije realizacije ugovora odabrani davatelj usluga dužan je dostaviti ili dati školi na uvid:**

a) dokaz o osiguranju jamčevine za slučaj nesolventnosti (za višednevnu ekskurziju ili višednevnu terensku nastavu),

b) dokaz o osiguranju od odgovornosti za štetu koju turistička agencija prouzroči neispunjenjem, djelomičnim ispunjenjem ili neurednim ispunjenjem obveza iz paket-aranžmana (preslika polica).

3. U slučaju da se poziv objavljuje sukladno čl. 13. st. 12. Pravilnika, dokaz iz točke 2. dostavlja se sedam (7) dana prije realizacije ugovora.

**Napomena:**

1) Pristigle ponude trebaju sadržavati i u cijenu uključivati:

a) prijevoz sudionika isključivo prijevoznim sredstvima koji udovoljavaju propisima,

b) osiguranje odgovornosti i jamčevine.

2) Ponude trebaju biti:

a) u skladu s posebnim propisima kojima se uređuje pružanje usluga u turizmu i obavljanje ugostiteljske djelatnosti ili sukladno posebnim propisima,

b) razrađene prema traženim točkama i s iskazanom ukupnom cijenom za pojedinog učenika.

U obzir će se uzimati ponude zaprimljene u poštanskome uredu, na službeni mail škole ili osobno dostavljene na školsku ustanovu do navedenoga roka.

4) Školska ustanova ne smije mijenjati sadržaj obrasca poziva, već samo popunjavati prazne rubrike te ne smije upisati naziv objekta u kojemu se pružaju usluge smještaja sukladno posebnome propisu kojim se uređuje obavljanje ugostiteljske djelatnosti (npr. hotela, hostela i dr.).

5) Potencijalni davatelj usluga ne može dopisivati i nuditi dodatne pogodnosti.